

BAŐKENT ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU
RADYO VE TELEVİZYON PROGRAMCILIĞI PROGRAMI
DERS TANIMLARI

ZORUNLU DERSLER

Ders Kodu ve Adı	T-U-K	AKTS
RATE 101 Temel Fotoğraf		
Fotoğrafın doğuşunun tarihsel altyapısı ve sürecinin ele alınarak çeşitli bilim dalları, zanaat ve sanat dallarıyla ilişkisinin irdelenmesi; temel fotoğraf bilgilerinin edinilmesi; fotografik bir görüntünün oluşturulmasına olanak sağlayan değişkenleri kontrol ederek teknik ve kompozisyon açıdan yeterli fotoğraflar çekmeye yönelik uygulama becerisi kazandırılması Temel Fotoğraf dersinin içeriğini oluşturmaktadır.	2-2-3	5
RATE 102 Işık Tekniği		
Bu ders kapsamında, öğrencilerin temel ışık bilgilerini belirli bir bilgi çerçevesinde sistematik olarak öğrenmelerinin yanı sıra ışık kullanımının video üretimi için öneminin anlaşılması bunların kompozisyon öğeleri olarak kullanılması amaçlanmaktadır. Bir anlamda, öğrencilerin ışık tekniğini anlam ve atmosfer yaratmak için kullanmayı öğrenmeleri sağlanmaktadır.	2-2-3	5
RATE 105 Televizyon Programcılığı		
Televizyon programcılığını tüm yönleriyle öğretmek, günümüz televizyon programcılığında yaşanan değişim ve dönüşümleri, nedenleriyle birlikte değerlendirerek televizyon dünyasının anlaşılmasının amaçlandığı derste, iletişim kavramı, kitle iletişimi, kitle iletişiminin ortaya çıkışı ve özellikleri, kitle iletişim araçlarının temel işlevleri, tarihsel süreç içerisinde radyo ve televizyonun işlevleri ilgili yaklaşımlar, televizyonun toplumdaki yeri, etkileri ve özellikleri, kamu hizmeti ve özel yayıncılığın özellikleri, televizyonun anlatı yapısı ve yapımlar unsurları, televizyon programı yapımlar süreci (yapım öncesi, yapımlar ve yapımlar sonrası), yapımlar ekibi ve görevleri ele alınmakta; ayrıca öğrencilerden konusunu kendilerinin belirleyeceği ve ekip oluşturarak gerçekleştirecekleri bir televizyon programı talep edilmektedir.	1-2-2	4
RATE 106 Radyo Programcılığı		
Radyo program taslağı hazırlamak, radyo programı içeriğini hazırlamak ve radyo programını kaydetmekle ilgili gelişmeleri öğretmek, radyo programı hazırlamak ile ilgili yeterliliklerin kazandırılmasının amaçlandığı derste; bir kitle iletişim aracı olarak radyonun özellikleri, Radyo'nun tarihi ve gelişim dönemleri, Türkiye'de radyo yayıncılığının kısa tarihi, radyo dinleyicisinin özellikleri, yayım koşulları, radyonun işlevleri, radyo'da program türleri, radyo programı yapımcısının özellikleri, radyo programı yapımlar aşamaları, program öneri formu hazırlama, radyo programı metni yazımı konuları ele alınmakta, ayrıca öğrencilerden konusunu kendilerinin belirlediği bir radyo programı hazırlamaları talep edilmektedir.	3-0-3	4
RATE 107 Kamera ve Çekim Teknikleri		
Kamera ve donanımlarının tanınmasının, görüntüyü oluşturan temel öğelerin doğru, bilinçli ve kurallarına uygun bir şekilde kullanılmasının amaçlandığı derste, hareketli görüntünün tarihi, televizyonun tarihçesi, televizyon yayım sistemleri, kameranın temel parçaları, kamera ile birlikte kullanılan donanımlar, temel optik, objektifler ve objektif çeşitleri, kamera türleri, kameranın çekime hazırlanması, ışık ve aydınlatma, renk, aks çizgisi kuralı, çerçeveleme, çerçevelemede genel kurallar, devamlılık, çekim ölçekleri, kamera konumları ve kamera hareketleri, görüntü kompozisyonu konuları ele alınacak, ayrıca öğrencilerin konularını kendilerinin belirleyeceği ve ekip olarak çalışacakları bir final projesi hazırlanacaktır.	3-0-3	5
RATE 108 Etkili ve Güzel Konuşma		
Konuşma kavramı. Konuşma-dinleme becerisinde esas unsurlar. Diksiyon kavramı ve önemi. Ağzın kullanımı, sesin kullanımı, nefesin kullanımı. Türkçenin özellikleri. Ünlü harflerin kullanımı. Türkçede yanlış kullanılan sözcük ve deyimler. Söyleyiş, boğumlama, çözümleme ve deşifre. Vurgu, sözcük vurgusu, cümle vurgusu. Ulama, konuşma ve okumaya katkıları.	3-0-3	4
RATE 109 İletişim		
İletişimi oluşturan temel öğeler ve işlevleri, Lasswell ve Shannon Weaver modeli, iletişimin yapısal ve bağlamsal özellikleri sözlü, sözsüz, yazılı ve görsel iletişim; kişinin kendisiyle iletişimi; kişilerarası iletişim; gruplar ve grup iletişimi; örgüt ve örgütsel iletişim; kitle iletişimi; uluslararası iletişim; kamusal iletişim, Gündem Koyma, Bilgi Gediği ve Suskunluk Sarmalı teorileri.	2-0-2	3
SBM 120 Staj		
30 iş gününden oluşan zorunlu yaz stajı.	0-40-0	1
RATE 201 Görüntü Düzenleme		
Görsel yapının temel öğelerini, görüntüyü oluşturan dinamikleri ve görüntü düzenlemesi ile ilgili yeterliliklerin kazandırılmasının amaçlandığı derste, görüntü düzenlemesine ilişkin temel bilgiler, kompozisyon ve öğeleri, çekim ölçekleri, kamera hareketleri, mizansen ve öğeleri (dekor, kostüm,	2-2-3	5

aydınlatma ve oyunculuğun film dilindeki yeri), görüntü yönetmeni ve görevleri, görsel ve işitsel anlatım öğeleri ele alınmaktadır.

RATE 202 Televizyon Reklamcılığı

Bu ders kapsamında, reklamın tanımı, reklamcılığın tarihi, gelişimi, önemi, türleri, Televizyon reklamcılığının diğer reklam türlerinden farkı, önemi, hedef kitle tanımı, Televizyon reklamcılığında ajansların görevi, Televizyon reklam planlaması ve üretim süreçleri, medya planlaması, dijital dünya, subluminal reklamlar, gerilla ve viral reklamlar ele alınmaktadır.

3-0-3

5

RATE 203 Radyo ve Televizyon Haberciliği

Bu ders kapsamında, Haber nedir? Haber nasıl olmalıdır? Haberin yasama, yürütme ve yargıyı denetleyen dördüncü güç olması ne demektir? sorularına yanıt vermenin yanı sıra haberin yaşamın bir parçası, kişinin yaşamsal hakkı olduğu ve haberin doğrudan insanların bilgilenmesini hedef alan bir olgu olduğu üzerinde durulacaktır. Bu bağlamda, ilk çağdan başlayarak günümüze kadar haberin oluşumu ve gelişimi ile yazılı basında, radyo ve görsel basında habercilik konularıyla, haberin "tarafsız" olma özelliğinin günümüzde haber kavramı üzerinden nasıl tartışıldığı ele alınacaktır.

3-0-3

4

RATE 204 Televizyon Draması

Televizyon draması hazırlamak ile ilgili yeterlilikleri kazandırarak, drama programı tasarlama yetisi aktarmak ile drama programı yapma becerisinin kazandırılmanın amaçlandığı derste, drama kavramı ve tarihi, drama program türleri ve teknik özellikleri, drama programlarının metin özellikleri, drama çekimi ve seslendirilmesi, drama kurgusu, anlatım teknikleri (olaylar düzlemi ve biçim düzlemi-film anlatımında ne ve nasıl) anlatımın öğeleri(film ve televizyonda anlatım yolları), sözlü ve görüntülü anlatım (film ve televizyonun dili) konuları ele alınarak, öğrencilerden konusunu kendilerinin belirlediği 5 dakikalık kısa metrajlı bir filmin senaryosunun yazılması talep edilmektedir.

3-0-3

5

RATE 205 Kurgu Teknikleri I

Kurgunun öneminin ve temel kurgu ilkelerinin öğretilmesinin, teknik ve estetik açıdan video kurgu yapma yeterliliğinin kazandırılmasının amaçlandığı derste, temel kurgu kuramları (Lev Kuleşov, Vsevolod Pudovkin, Dziga Vertov, Sergei Mikhailovich Eizenshtein, David Wark Griffith, Alfred Hitchcock), televizyonda kurgu teknikleri, kurgu sanatı ve tekniği, görüntü geçiş türleri ve etkileri, kurguda dikkat edilmesi gereken kurallar, Grass Valley EDIUS kurgu programının kullanımı öğretilen, ayrıca öğrencilerin konularını kendilerinin belirleyeceği ve ekip olarak çekimlerinin ve kurgusunu gerçekleştirecekleri bir final projesi hazırlanacaktır.

2-2-3

4

RATE 206 Kurgu Teknikleri II

Farklı türde yapımların ince kurgularının yapılmasını öğretmeyi amaçlayan derste, müzik klipi veya tanıtım filmi kurgusu, haber veya belgesel kurgusu ve drama kurgusu konuları ele alınacaktır. Öğrencilerin konularını kendilerinin belirleyeceği, ekip olarak çalışacakları, çekimlerini ve kurgusunu gerçekleştirecekleri üç adet yapım hazırlanacaktır. Hazırlanan yapımlar final projesi olarak değerlendirilecektir.

2-2-3

4

RATE 208 Belgesel Film

Belgesel film çekmek için gerekli yeterlilikleri kazandırmayı amaçlayan derste; kamera ve aksesuarları, ışık ve aydınlatma sistemleri, ses ve müzik gibi gerekli teknik donanımlar ile teknik ekip oluşturma, belgesel bir filmin bütçe çalışmaları, belgesel bir filmin metin çalışmaları, montaj ve post production öğretmenin yanı sıra belgesel filmin tanımı, tarihçesi, türleri, özellikleri, belgesel film için yapılan araştırma yöntemleri ve süreci ele alınacaktır.

2-2-3

4

RATE 209 Televizyonda Yapım ve Yönetim

Televizyonda yayınlanacak bir yapımın tüm yapım süreçlerini yönetmek ile ilgili yeterlilikleri kazandırmayı amaçlayan derste, diyaloglu sahnelerin çekimi, hareketli kamera kullanılan sahnelerin çekimi, oyuncu ve nesne hareketinin olduğu sahnelerin çekimi, yapım öneri formu, çekim senaryosu, çekim takvimi, çekim planı konuları ele alınacak, ayrıca öğrencilerin konularını kendilerinin belirleyeceği, ekip olarak çalışacakları, tüm yapım süreçlerini yönetecekleri ve proje dosyasını oluşturarak çekimlerini ve kurgusunu gerçekleştirecekleri bir yapım hazırlanacaktır. Hazırlanan yapım final projesi olarak sunulacaktır

3-0-3

5

RATE 211 Senaryo Yazım Teknikleri

Seyirciye ulaşacak her türden görsel eserin ana metni olan senaryonun içeriği, temel öğeleri, dramatik yapısı ve evrelerinin ele alınacağı derste, piyasa koşulları da göz önünde bulundurularak senaryo yazım teknikleri öğretilmektedir. Bu amaçla derste anlatı yapısı, anlatı yapısının öğeleri (çatışma, gelişme, çözüm, sonuç), senaryonun aşamaları (sinopsis, tretman, ayırlama senaryosu, çekim senaryosu), karakter yaratımı, mizansen, diyalog yazımı, senaryoda başlangıç ve son konulara ele alınarak, öğrencilerden üç dakikalık bir kısa metrajlı film senaryosu yazmaları talep edilmektedir.

3-0-3

4

SEÇMELİ DERSLER

Ders Kodu ve Adı	T-U-K	AKTS
RATE 150 Toplam Kalite Yönetimi		
Kalite kavramı, toplam kalitenin unsurları, iç ve dış müşteri kavramları, müşteri odaklılık, tedarikçi ilişkileri, çalışanların katılımı, liderlik, süreç yaklaşımı, sürekli iyileştirme, karar vermede gerçekçi yaklaşım, yönetimde sistem yaklaşımı, kalite sistemlerinin incelenmesi.	2-0-2	3
RATE 152 İlk Yardım		
İlk yardımın temel uygulamaları. Yetişkinlere, çocuklara ve bebeklere temel yaşam desteği sağlanması. Solunum yolu tıkanıklıklarında ilk yardım, dış ve iç kanamalar, yaralar, bölgesel yaralanmalarda, baş ve omurga kırıklarında ilk yardım, kırık, çıkık ve burkulmalarda ilk yardım, acil bakım gerektiren hastalıklarda ilk yardım, zehirlenmeler, sıcak çarpması, yanık ve donmalar. Acil taşıma teknikleri.	2-0-2	3
RATE 153 Temel Hukuk		
Sosyal düzen kuralları, hukuk kuralları, nitelikleri ve yaptırımları. Hukukun kaynakları ve bölümleri. Hukuki ilişkiler ve haklar. Hakların kazanılması, kaybedilmesi ve korunması. Özel hukukun bölümleri, Medeni Hukuk (Kişi ve Aile Hukuku). Miras Hukukunun genel hükümleri. Borçlar Hukuku (sözleşmeler, haksız fiiller, sebepsiz zenginleşme). Ticaret Hukukunun genel hükümleri. Kamu Hukukunun Bölümleri (Anayasa Hukuku). Ceza Hukukunda genel kavramlar. Vergi Hukukunda genel kavramlar. Türk Yargı Sistemi.	2-0-2	3
RATE 154 Anadolu Kültür Tarihi		
Anadolu'nun antik uygarlıkları. İlk tapınaklar, tarımın kökenleri, şehirlerin ortaya çıkışı. Madenlerin ve uluslararası ticaretin geniş kullanımı. Antik Anadolu'da mimari, din, ekonomi, ticaret. Sanatsal yaklaşımlar. İÖ.7000'den başlayarak, İS.400 yılına kadar tarih öncesi ve Protohistorik süreçler içinde Anadolu'nun incelenmesi-Hititler, Urartular, Frigler, Lidyalılar Asur Ticaret Kolonileri. Helenistik ve Roma dönemleri.	2-0-2	3
RATE 155 Temel Sanat Eğitimi		
Bu ders kapsamında öğrenciler, görsel sanatlarda ışık, nokta ve çizgi, nokta ve çizgi ile ışığın anlatımı, renk, renk çarkı, görsel anlatımda ritm, denge, zıtlık, şekil ve fon, perspektif, çizgi ile perspektif oluşturma, leke çalışmaları, doku çalışmaları, cansız nesne ile desen çalışma konularını öğreneceklerdir.	2-0-2	3
RATE 156 Veri Tabanı Yönetimi		
"Microsoft Access" programının tanıtımı, temel veritabanı kavramları, veritabanı oluşturma, tasarım görünümünde tablo oluşturma, alan özellikleri, birincil anahtar oluşturma, tablolar arasında ilişki oluşturma, "Excel" programında hazırlanmış veri tabanı dosyasını "Access" programına aktarma, sihirbazı kullanarak sorgu oluşturma, tasarım görünümünde sorgu oluşturma, sorgu türleri ile çalışmak (basit sorgu, parametre sorgusu, kayıt güncelleme sorgusu vb.). Sihirbazı kullanarak form oluşturma, tasarım görünümünde form oluşturma, araç kutusu, form sayfasına nesne ekleme, rapor oluşturma.	2-0-2	3
RATE 157 Çevre Koruma		
Küresel çevre sorunları, bu sorunların uluslararası boyutta ele alınış biçimi, çabalar ve yapılan anlaşmalar. Çevre sorunlarının turizm sektöründeki boyutu, turizmin olumsuz sosyal, ekonomik ve çevresel etkileri, sürdürülebilir kalkınma bağlamında sektörde katkısı. Çevre bilinci ve davranışının kazanılması.	2-0-2	3
RATE 158 Sanat Tarihi		
Genel anlamda sanat tarihi, dünyada sanat dönemleri ve sanatçılar. Mimari, resim ve heykel sanatının gelişimi ile sanat dönemleri arasındaki etkileşimler. İlkel sanattan modern sanata uzanan üslupsal gelişim süreci. Farklı sanat tarihi dönemlerinden ressam, mimar, ve heykeltıraşların bakış açılarının tanıtılması.	2-0-2	3
RATE 159 Grafik Tasarım		
Görsel iletişim ve tasarım öğeleri, Grafik ve görsel tasarım kuralları, metin tasarımı, logo tasarımı, fontların topografisi, poster tasarımı, photoshop ve benzeri programlarda kullanılan efektler. Basılı, dijital veya web üzerinde gösterilen materyaller hazırlanırken dikkat edilmesi gereken noktalar.	2-0-2	3
RATE 160 Halkla İlişkiler		
Halkla ilişkiler kavramı ve halkla ilişkilerin tarihi. Halkla ilişkilerin reklam, propaganda ve pazarlamadan farkı. Halkla ilişkiler uygulamalarındaki dört model. Hedef kitle tanımı ve kampanyalar, medya ile ilişkiler, kriz yönetimi, şirket kimliği, şirket imajı ve halkla ilişkilerde etik.	2-0-2	3
RATE 161 Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları		
Sosyal davranış ve protokol kurallarının tarihsel gelişimi. Sosyal yaşama ve iş ortamına uyumda protokol kurallarını bilme ve uygulamanın önemi. Dış görünümün önemi ve giyim. Tanışma ve tanıştırılma. Hitaplar ve selamlaşma, karşılama ve uğurlama. Makamda davranış kuralları ve üstlerle	2-0-2	3

ilişkiler. Telefonda protokol. Randevu protokolü, yazılı iletişimde protokol. İş görüşmeleri, toplantı protokolü. Resmi davetler, iş yemekleri, çiçek, hediye verme, gönderme teşekkür etme, araçlarda uygulanan protokol kuralları.		
RATE 162 Yönetim ve Organizasyon		
Bilimsel düşünce. Yönetim organizasyon ile ilgili kavramlar. Karar verme süreci, yöneticilik, planlama, organizasyon. Klasik yönetim organizasyon teorisi, neo-klasik organizasyon teorisi, sistem yaklaşımı, durumsallık yaklaşımı. Proje yönetimi ve matriks organizasyonlar, post modern kavramlar yaklaşımlar, yönetimde iletişim, otorite, güç ve etkileme.	2-0-2	3
RATE 163 Uygarlık Tarihi		
Tarih öncesi dönemlerden günümüze kadar geçen sürede dünya üzerinde başlamış ve gelişmiş, yayılım göstermiş uygarlıkların başlıca kültürel, sosyal, ekonomik ve politik eğilimleri. Avrupa uygarlığının ortaya çıkışı. Afrika, Asya ve Amerika uygarlıklarının geniş bir perspektif içinde birbirleriyle olan ilişkileri.	2-0-2	3
RATE 165 İnsan Kaynakları Yönetimi		
İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili temel kavramlar. İş analizleri ve iş tanımları. İnsan kaynakları planlaması, işe alma, seçme, yerleştirme. İş değerlendirme ve iş değerlendirme yöntemleri. Kariyer yönetimi, işgörenin eğitimi, geliştirilmesi. Ücret yönetimi ve ücretlendirme yöntemleri. Motivasyonun sağlanması, insan kaynakları yönetiminde disiplin, performans değerlendirme. İşgören-işveren ilişkileri. İşgören sağlığı ve iş güvenliği.	2-0-2	3
RATE 166 Psikoloji		
Psikolojinin tanımı, psikoloji tarihi, psikolojinin alanları (sosyal psikoloji, klinik psikoloji, eğitim psikolojisi vs.), psikoloji kuramları (davranışçı kuramlar, bilişsel kuramlar, varoluşçu kuram vb.), psikolojinin biyolojik temelleri, zeka ve kuramları, duyum ve algılama, bellek, kişilik ve kuramları, normal dışı davranışlar, güdülenme, heyecan, savunma mekanizmaları.	2-0-2	3
RATE 167 İletişim Sosyolojisi		
Kişisel iletişimden toplumsal iletişime doğru geliştirilen sembolik etkileşim kuramı, modernleşmenin doğurduğu kitle toplumuna ilişkin felsefi, psikolojik, sosyolojik kuramlar, iletişim modelleri, postmodern anlamda popüler kültür ve medya ilişkilerini konu alan paradigmlar.	2-0-2	3
RATE 250 Yönetim Bilgi Sistemleri		
Veri ve bilgi kavramları, sistem ve bilgi sistemi kavramları, çağdaş bilgi sistemi yaklaşımları. Yönetim bilgi sistemlerini işletme içindeki rolü ve önemi, yöneticinin karar verme fonksiyonunda bilgi sistemlerini önemi, YBS'nin işletme içindeki uygulama alanları, YBS ile ilgili fırsat ve tehlikeler. Elektronik iş yapma biçimleri: dijital işletme, e-devlet, e-ticaret ve sanal işletme kavramları. İşletme bilgi sisteminin geliştirilmesi.	2-0-2	3
RATE 251 Ticaret Hukuku		
Ticaret Hukuku kavramı. Ticari işletme, tacir, ticaret unvanı, işletme adı, marka, ticaret sicili. Cari hesap, haksız rekabet, ticari mümessiller, vekiller. Ortaklık kavramı, adi, kolektif, komandit, anonim ve limited ortaklıklar ve ilgili hukuki işlemler. Kıymetli evraklar ve ilgili hukuki işlemler.	2-0-2	3
RATE 252 E-Ticaret		
İnternetin tarihçesi, e-nesil, dijital ekonomi, e-ticaret türleri, e-pazarlama, e-posta ile pazarlama, internet-BIT kullanımı, e-devlet, e-kalite, e-suçlar; e-ticaretle ilgili güncel konular.	2-0-2	3
RATE 253 Estetik		
Estetiğin tanımı, estetiğin yaşam içindeki yeri, estetik ve sanat arasındaki ilişki, felsefeden, bilimden ve sanattan elde edilen bilgi arasındaki fark, estetik kavramının tarihsel süreç içindeki evrimi, 20. yüzyıl sanatı, çağdaş yaşamda sanat ve sanatın işlevi, çağdaş sanat örnekleri üzerine tartışma konuları .	2-0-2	3
RATE 254 Araştırma Yöntem ve Teknikleri		
Bu derste öğrenciye, bilimsel araştırma yapma ve anlama yeterliklerini kazandırmak amaçlanmaktadır. Bu bağlamda araştırmanın temelleri, felsefe, bilim, araştırma ve toplum arasındaki bağı irdeleme, bilimsel araştırma yöntemleri kapsamında, bilimsel araştırma konusu ve sorusu belirleme, hipotez kurma, araştırma verilerinin nereden ve nasıl toplanacağı; araştırma teknikleri, nüfus ve örneklem, neyin, nasıl ölçüleceği; ölçme ve ölçekler, değişkenler, veri kodlama ve SPSS'e geçirme, bulguları sunma, değerlendirme ve sonuç çıkarma ve yorumlama vb. bilgi ve becerilerinin kazandırılması hedeflenmektedir.	2-0-2	3
RATE 255 Finansal Yönetim		
Finansal yönetim ve işlevleri. Finansal sistemler, finansal piyasalar ve finansal araçlar. Paranın zaman değeri, faiz hesaplamaları. Finansal analizde kullanılan tablolar ve teknikler. Başabaş ve kaldıraç analizleri. Finansal planlama ve tahmin. Finansal planlama ve bütçeler. Çalışma sermayesi yönetimi. Kısa vadeli finansman.	2-0-2	3
RATE 256 Sosyal Medya		
Sosyal medyanın tarihi ve sosyal medyayı etkileyen ana etkenler, teknolojinin yönündeşmesi, Web. 2.0	2-0-2	3

teknolojileri, sosyal ağlar, bloglar, wikiler, sanal gruplar, video paylaşımı, sosyal imleme siteleri v.b., pazarlama 2.0, Halkla İlişkiler 2.0, sosyal medyanın kâr amacı güden ve gütmeyen kuruluşlar üzerindeki etkisi, demokratikleşme ve küreselleşme eğilimleri ile mahremiyet ve güvenlikle ilgili kaygılar.

RATE 257 Meslek Etiği

Etik konusundaki tanımlar, etik/ ahlak/hukuk arasındaki ilişki, iletişim etiği konusundaki yaklaşımlar, özel yaşam, haber kaynaklarıyla kurulan maddi ilişkiler, TV haberciliğindeki ayırimcılıkla ilgili sorunlar, yeni iletişim teknolojilerinin gazeteciliği nasıl etkilediği, kriz haberciliğinde medyanın sorumlulukları, seçim kampanyaları sırasında medyaya yöneltilen eleştiriler, görüntü ve etik, tabloid habercilik ile hesap verebilirlik ve gazeteciliğin regülasyonu.

2-0-2

3

RATE 258 Fikir ve Sanat Eserleri Hukuku

Fikir ve sanat eserleriyle ilgili tanımlar, eser sahibinin hakları, komşu hakları, maddi ve manevi haklar, meslek birlikleri, haksız rekabet ve hukuk davaları .

2-0-2

3

RATE 259 İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku

İş hukukunda temel ilkeler, kaynaklar, kavramlar. İş sözleşmesinin tanımı, hukuki niteliği. İş sözleşmesinin türleri, iş hukukunda tarafların borçları. İş sözleşmesinin sona ermesi ve sonuçları. İhbar, kötü niyet ve kıdem tazminatları. Sendikalar. Toplu iş sözleşmesi, grev ve lokavt. Sosyal Güvenlik Hukuku. Sigorta türleri: işsizlik sigortası, bireysel emeklilik sigortası, genel sağlık sigortası.

2-0-2

3

RATE 260 Örgütsel Davranış

Örgütsel davranış kavramı, örgüt araştırmalarının tarihçesi. Örgüt ve birey, değer, tutumlar ve iş tatmini. Kişilik ve duygular, algı ve bireysel karar verme, motivasyon. Grup, örgütsel iletişim, liderlik, güç ve politika. Örgütsel değişim ve stres yönetimi, örgütlerde çatışma, örgütsel öğrenme. Örgütlerde karar verme. Örgütsel vatandaşlık davranışı ve örgütsel bağlılık konuları.

2-0-2

3

RATE 261 Pazarlama Yönetimi

Pazarlama kavramı, pazarlama çevresi, pazarlama araştırması, pazar bölümlenme, hedefleme, konumlandırma, tüketici davranışları, tüketici pazarları, satın alma davranışı, ürün ve markalama stratejileri, fiyatlandırma, tutundurma stratejileri.

2-0-2

3

RATE 262 Turistik Destinasyonlar

Türkiye'de güncel ve gelişmekte olan doğal güzellik, antik kültürler ve turistik yerler ve onların değerlerinin artırılması için yapılması planlanan aktiviteler bu ders kapsamında verilecektir. Yurtiçindeki önemli destinasyonlar ve bunların sosyal/ kültürel özellikleri. Kültürel ve çevresel olaylar ve Türkiye'de seyahati etkileyen konular. Türkiye'de mevcut ve yeni destinasyonların belirlenmesi.

2-0-2

3

RATE 263 Web Tasarımı

“Alan adı” tercihi ve tescili. “Sunucu” ve doğru sunucu paketi seçimi. Yaygın sunucu teknolojileri: “Windows” ve “Linux”, farklılıkları, avantaj ve dezavantajları. FTP yazılımının kullanımı. İçerik yönetim sistemi olarak “Wordpress” kullanımı, kurulumu. Veritabanı oluşturma ve şifreleme. Site haritası, menü ve içerik hazırlama. Tema tercihi ve geliştirilmesi. Harici yazılımlarla “Wordpress”in geliştirilmesi. HTML editörünün kullanımı. Sitenin arama motorları için optimize edilmesi ve yayımlanması.

2-0-2

3

RATE 264 Görsel Sunum Hazırlama

MS Power Point Programı ile slayt oluşturma, tablo ve grafik hazırlama, eylem düğmeleri, multimedya ile müzik, ses, video ekleme, görsel efektler, ProShow programı ile fotoğraf ve video gösterisi hazırlama. Görsel malzemelerin doğru kullanımı, etkili bir sunumun gerekleri.

2-0-2

3

RATE 265 Sinema Tarihi

Sinemanın icadından günümüze kadar uzanan dönemdeki gelişmeleri kronolojik olarak çeşitli ülkeler, tarihsel olaylar ve farklı kültürel ortamlar çerçevesinde işlendiği derste, bir kitle iletişim aracı olarak sinema, Sinemanın doğuşu ve teknolojik gelişimi-I Sessiz Sinema Amerikan Sineması Amerikan Sinemasının Endüstrileşmesi, Alman Dışavurumculuğu, İtalyan Yeni-Gerçekçiliği, Fransız Yeni Dalgası, Son Dönem Amerikan Sineması, Türk Sineması- Başlangıç Yılları ve Altın Çağ, Türk Sineması-Kriz Yılları ve Yeniden Yükseliş Dönemi konuları ele alınmaktadır.

2-0-2

3

RATE 266 MEDYA EKONOMİSİ

Medya sektörüne ilişkin temel ekonomik kavramların tanımlanması, üretici, tüketici, reklam veren ve devlet gibi karar verici aktörlerin gözden geçirilmesi, piyasanın yapısı, tekelleşme süreçleri ile basın endüstrisi, radyo ve televizyon endüstrisi, reklam endüstrisi, müzik ve film endüstrisi ile yeni medya endüstrisinin incelenmesi, medyada istihdam yapısı, işgücünün niteliği, çalışma koşulları, ulusal ve küresel boyutta ortaya çıkan sosyoekonomik değişmelerin medya üzerindeki etkileri.

2-0-2

3