



Program Kazanımları Ölçme ve Değerlendirme Modeli (BÜ-İLF-PKÖDM) Veri Girişi

1. Ders çıktıları değerlendirmesi bölüm bazında yapılacağından tüm değerlendirmelerde bölüm verileri kullanılacaktır. Başka programlarla ortak olan bir ders olsa bile bu dosya her program için ayrı ayrı doldurulacaktır.
2. Dersin ilgili her bir bölüme ait PROGRAM YETERLİLİKLERİ (P)/DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI (Ö) MATRİSİ'ni aşağıdaki adımları takip ederek İletişim fakültesi internet sayfasından bilgi paketinden kopyalayıp size gönderilen örnek Excel dosyasındaki ilgili bölümün veri girişi sayfasına yapıştınız.

 **Başkent Üniversitesi**
Bilgi Paketi

Anasayfa Kurumsal Akademik Programlar Öğrenci için Bilgi 

Genel Bilgi [Anasayfa](#) » [Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu](#)

Bölüm Başkanı ve Yeniden Yapılanma Bölüm Koordinatörü Genel Bilgi

Başkent Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Radyo ve Televizyon Programcılığı, Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Aşçılık, Adalet, Adalet İkinci Öğretim ve Çocuk Gelişimi programlarında ön lisans eğitimi verilmektedir. Hedefimiz sektörün ihtiyaç duyduğu ulusal ve uluslararası konularda duyarlı, üretken, yenilikçi ve nitelikli meslek elemanları yetiştirmektir.

Öğrencilerimiz öğrenimleri süresince %25, %50 oranlarındaki indirim ve burslardan yararlanmaktadır. Eğitim dilimiz Türkçe'dir. Bir yıl süreli yoğun İngilizce programı isteğe bağlı olmakla birlikte akademik ve mesleki amaçlı İngilizce eğitimi programlarımızda yer almaktadır. Okulumuzda 30 iş gününü kapsayan zorunlu yaz stajı uygulaması bulunmaktadır. Mezun olan öğrencilerimiz dikey geçiş sınavı (DGS) sonucuna göre vakıf ve kamu üniversitelerinde lisans eğitimlerine devam edebilmektedirler.

Bölümler

- Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
 - Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü
 - Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı
 - Mahkeme Büro Hizmetleri Programı
 - Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü
 - Çocuk Gelişimi Programı
 - Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü
 - Fotoğrafçılık ve Kameramanlık Programı
 - Radyo ve Televizyon Programcılığı Programı
 - Hukuk Bölümü
 - Adalet Programı (*)
 - Adalet Programı (İkinci Öğretim) (*)
 - Muhasebe ve Vergi Bölümü
 - Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı
 - Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri Bölümü
 - Aşçılık Programı
 - Pastacılık ve Ekmekçilik Programı
 - Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı
 - Seyahat, Turizm ve Eğlence Hizmetleri Bölümü
 - Turizm ve Seyahat Hizmetleri Programı (*)

* Yarı Pasif

-1/6-

Genel Bilgi
Kazanılan Derece
Derece Seviyesi
Kabul ve Kayıt Koşulları
Önceki Öğrenimin Tanınması
Yeterlilik Koşulları ve Kuralları
Program Profili
Program Yeterlilikleri (Kazanımları)
İstihdam Olanakları
Üst Derece Programlarına Geçiş
Dersler - AKTS Kredileri
Ölçme ve Değerlendirme
Mezuniyet Koşulları
Çalışma Şekli
Bölüm Başkanı ve Yeniden Yapılanma Bölüm Koordinatörü
Ders - Program Kazanımları Matrisi
TYYC/Program Yeterlilikleri Matrisi

Anasayfa » Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu » Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı

Genel Bilgi

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesindeki Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı lise eğitiminden sonra iki yıllık ön lisans eğitimi sunmaktadır. Öğrenciler Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile seçilmektedir. Programın 20 öğrencilik kontenjanının, 8 öğrenci burslu iken kalan 12 öğrenciyse öğrenim ücretinden %50 indirim uygulanmaktadır. Öğrencilerin zorunlu olan her dersi almaları ve geçmeleri, aynı zamanda mezun olabilmek için 4.00 üzerinden en az 2.00 genel not ortalamasını sağlamaları gerekmektedir. Bunun yanında mezuniyet için 50 iş gününü kapsayan yaz stajı zorunluluğu bulunmaktadır. Programın öğretim dili Türkçedir.

Bölmüler

• Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı

Seçiniz

2

Üniversite Zorunlu Dersleri		T	U	K	AKTS
BTU100	BİLGİSAYAR OKURYAZARLIĞI	2	-	2	2
GSBHS	SEÇMELİ GÜZEL SANATLAR/İLK YARDIM	-	2	1	1
KRY100	KARIYER PLANLAMA	1	-	1	2
ORY100	ÜNİVERSİTE HAYATINA GİRİŞ	1	-	1	1
Birinci Yarıyıl (Güz)		T	U	K	AKTS
İNGL111	GENEL İNGİLİZCE I	4	-	4	5
TUR1001	SEÇMELİ DERS I	3	-	3	4
TUR1002	SEÇMELİ DERS II	3	-	3	4
TUR101	GENEL TURİZM	3	-	3	5
TUR103	GENEL İŞLETME	3	-	3	5
TUR105	GENEL MUHASEBE	3	-	3	5
TURK101	TÜRK DİLİ I	2	-	2	2
İkinci Yarıyıl (Bahar)		T	U	K	AKTS
İNGL112	GENEL İNGİLİZCE II	4	-	4	5
TUR1003	SEÇMELİ DERS III	3	-	3	4
TUR102	OTEL İŞLETMECİLİĞİ	3	-	3	4
TUR104	OTEL İŞLETMECİLİĞİ	1	3	3	4
TUR106	OTEL İŞLETMECİLİĞİ	1	2	2	3
TUR108	TURİZM POLİTİKASI VE PLANLAMASI	2	-	2	3
TUR122	STAJ	-	-	-	5
TURK102	TÜRK DİLİ II	2	-	2	2
Üçüncü Yarıyıl (Güz)		T	U	K	AKTS
ATA201	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	-	2	2
İNGL211	GENEL İNGİLİZCE III	4	-	4	5
TUR1004	SEÇMELİ DERS IV	3	-	3	4
TUR1005	SEÇMELİ DERS V	3	-	3	4
TUR1201	YİYECEK İÇECEK ÜRETİMİ VE SERVİSİ I	1	4	3	5
TUR1203	SEYAHAT ACENTELERİ VE TUR OPERATÖRLERİ	3	-	3	4
TUR1205	OTEL İŞLETMELERİNDE MALİYET KONTROLÜ	2	-	2	2
TUR1207	TURİZM POLİTİKASI VE PLANLAMASI	3	-	3	4
Dördüncü Yarıyıl (Bahar)		T	U	K	AKTS
ATA202	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	-	2	2
İNGL212	GENEL İNGİLİZCE IV	4	-	4	5
TUR1006	SEÇMELİ DERS VI	3	-	3	4
TUR1007	SEÇMELİ DERS VII	3	-	3	4
TUR1008	SEÇMELİ DERS VIII	3	-	3	4
TUR1202	YİYECEK İÇECEK ÜRETİMİ VE SERVİSİ II	1	4	3	5
TUR1204	TURİZM PAZARLAMASI	2	-	2	3
TUR1206	TURİZM MEVZUATI	2	-	2	3

İlgili Dersi Seçiniz

3

PROGRAM YETERLİLİKLERİ (P) / DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI (Ö) MATRİSİ					
	Ö1	Ö2	Ö3	Ö4	Ö5
P1	■	■	■	■	■
P2	■	■	■	■	■
P3	■	■	■	■	■
P4	■	■	■	■	■
P5	■	■	■	■	■
P6	■	■	■	■	■
P7	■	■	■	■	■
P8	■	■	■	■	■
P9	■	■	■	■	■
P10	■	■	■	■	■
P11	■	■	■	■	■
P12	■	■	■	■	■



4

	A	B	C	D	E	F
1		Ö1	Ö2	Ö3	Ö4	Ö5
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17	Not: Sarı noktanın üzerine gelip yapıştırınız (ctrl + v)					
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						

Değerlendirme DERS 1

DERS 1 Bilgi Paketi

Bu matrisi Veri Girişi dosyasındaki "SBMYO Bilgi Paketi" sayfasına

5

3. Veri Giriş Dosyası (Excel) kullanarak öncelikle program yeterliliklerinin ders öğrenim kazanımlarına göre toplamı "100" olacak şekilde "ÖĞRENİM KAZANIMLARI DAĞILIMI (%)" matrisindeki beyaz alanları doldurunuz.

İLİŞKİLENDİRME MATRİSİ					ÖĞRENİM KAZANIMLARI DAĞILIMI (%)					
	Ö1	Ö2	Ö3	Ö4	Ö5	Toplam (Ö1)	Toplam (Ö2)	Toplam (Ö3)	Toplam (Ö4)	Toplam (Ö5)
						Mevcut Toplam	Mevcut Toplam	Mevcut Toplam	Mevcut Toplam	Mevcut Toplam
						100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
P1										
P2	X	X	X	X	X	25%	25%	30%	30%	30%
P3	X	X	X	X	X	25%	25%	30%	30%	30%
P4										
P5										
P6										
P7										
P8										
P9	X	X				25%	25%			
P10										
P11										
P12	X	X	X	X	X	25%	25%	40%	40%	40%
P13										
P14										
P15						100%	100%	100%	100%	100%

Sütun toplamları 100 olmalıdır.

ÖĞRENİM KAZANIMLARI DAĞILIMI (%)
matrisindeki beyaz hücreleri sütun toplamları 100 olacak şekilde doldurunuz.

6

4. Bilgi paketine uygun olarak her bir bölüm için ders değerlendirme yöntemlerinin ağırlıkları toplamı 100 olacak şekilde doldurunuz. Değerlendirme yöntemlerinde yer almayan yöntem varsa ağırlığını "0" olarak belirleyiniz.

Program Adı:	Turizm ve Otel İşletmeciliği																	
Ders Kodu:																		
Arasınan	Ağırlık	Not Ort.	Ödev	Ağırlık	Not Ort.	Final	Ağırlık	Not Ort.	Derse Katılım/Devar	Ağırlık	Not Ort.	Ders İçi Etkinlik	Ağırlık	Not Ort.	Uygulama	Ağırlık	Not Ort.	AĞIRLIK TOPLAM
	20%	63		20%	54.27		40%	78.14		10%	65.88		0%	0		10%	65.35	100%

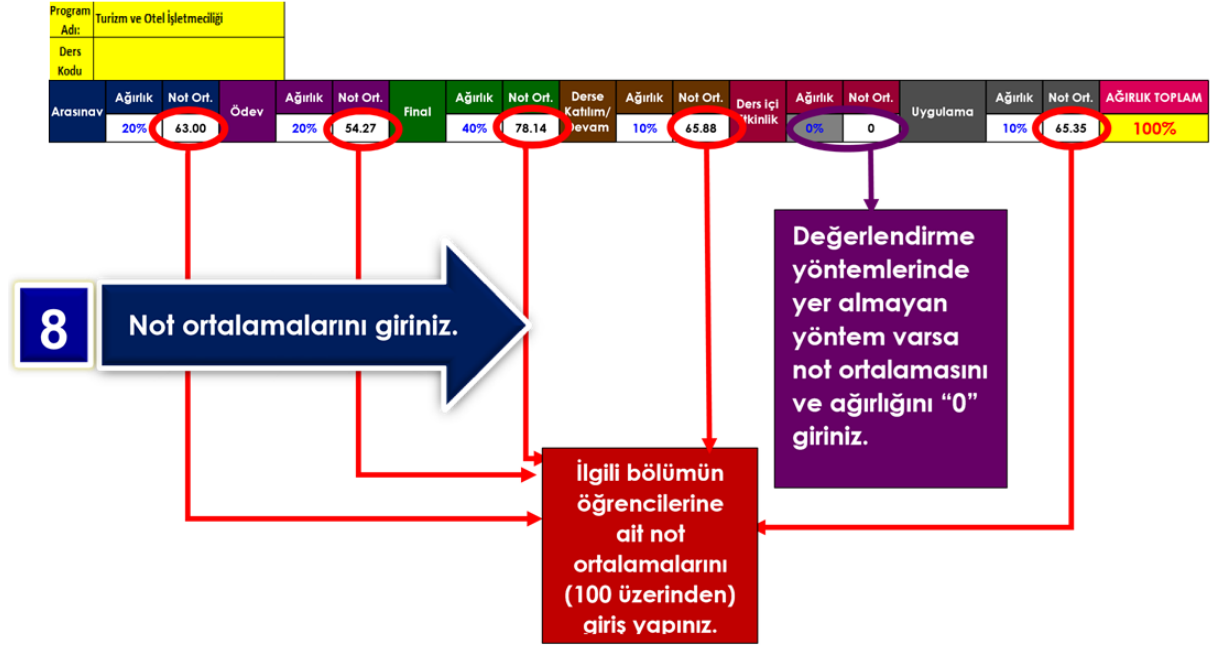
7

Ders değerlendirme yöntemlerinin ağırlıklarını giriniz.

Yer almayan yöntem varsa ağırlığı "0" olmalıdır.

Ders değerlendirme yöntemlerinin ağırlıkları toplamı 100 olmalıdır.

5. Değerlendirme yöntemlerine uygun olarak her bir bölümün öğrencilerine ait not ortalamalarını (100 üzerinden) Veri Girişi Dosyasındaki (Excel) ilgili bölüm sayfasına giriniz. Bu kapsamda değerlendirme yöntemlerine göre not ortalamaları hesaplanırken;
- Değerlendirme yöntemlerine göre not ortalaması 100 üzerinden hesaplanmalıdır.
 - F2 alan öğrencilerin notları ortalamaya dâhil edilmemelidir.
 - F1 alan öğrencilerin notları olduğu gibi dâhil edilmelidir.
 - Birden fazla şubede ders veriliyorsa tüm şubelerin ortalaması hesaplanmalıdır.
 - Mazeret sınavları sonuçları değerlendirmede göz önünde tutulmalıdır. Aşağıda HİT bölümüne ait veri girişi örneği aşağıda verilmiştir.



6. Tüm veri girişleri tamamlandıktan sonra ilgili Excel dosyasını "SBMYO_Ders Kodu 24_25 Güz/Bahar Dönemi Veri Girişi" şeklinde kaydedip ilgili Ölçme ve Değerlendirme sorumlusuna gönderiniz.

Örnek Kayıt: "SBMYO_TUR106 24_25 Bahar Dönemi Veri Girişi"