



BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ

SB-M-GRT-11

7.5 HİZMETİN SUNULMASI VE KONTROLÜ

SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU MEZUN İZLEME KOORDİNATÖRÜ

Görevin Kapsamı: Yüksekokul mezunlarının iletişim, eğitim ve iş hayatı bilgilerinin her yıl güncellenmesi. Bu doğrultuda Başkent Üniversitesi'nin ilgili birimleri ile koordinasyonun sağlanması.

Görev tanımı: Mezun İzleme Koordinatörü

Sorumlulukları:

- Her yıl mezun öğrenci listelerini Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı'ndan temin etmek
- Mezuniyet sonrası güncellemeler için mezunlara e-posta ve SMS göndermek
- Elde edilen verileri mezun veri tabanına işlemek
- Mezunları her yıl düzenli olarak e-posta / sms aracılığıyla izlemek
- Üniversite tarafından her yıl geleneksel olarak düzenlenen "Mezunlar Günü" törenine katılmak, mezunları bilgilendirmek
- Yüksekokul ile iletişimi devam ettirmek amacıyla yılbaşı, bayramlar vb. özel günlerde e-posta göndermek, etkinlikler düzenlemek
- Yılda bir kez Müdürlük Makamına yazılı rapor vermek

Hazırlayan: Mezun İzleme Koordinatörü Dr. Öğretim Üyesi Alev Sökmen	Revizyon Tarihi: 19.11.2020 Revizyon Numarası: 01
Onaylayan: Müdür Prof. Dr. Nazmiye Erdoğan	Sayfa Sayısı: 1/1 Uygulama Tarihi: 25.05.2015